

A szakképesítés megnevezése:

Marketing és reklám ügyintéző szakma

OKJ (Országos Képzési Jegyzék) száma

52 342 01 0000 00 00

Képzési idő: 1 év

A szakképesítés szintje: Középszintű szakképesítés

- A tanulók felvételének feltételei

Bemeneti kompetenciák:	-
Iskolai előképzettség:	érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:	nem szükségesek

Elmélet aránya: 70 %

Gyakorlat aránya: 30 %

Modul azonosító száma	Megnevezése	Tananyag-egység azonosítója	Megnevezése	Központi program szerinti éves óraszámok				Helyi tanterv szerinti éves óraszámok			
				E	EGY	GY	Összes	E	EGY	GY	Összes
0061-06	Ügyviteli, irodatechnikai, kommunikációs ismeretek	320/1.0/0061-06	Üzleti adminisztráció	14	16	18	48	32	16	16	64
		320/2.0/0061-06	Alkalmazott számítástechnika	18	36	0	54	16	48	0	64
		320/3.0/0061-06	Viselkedéskultúra és üzleti kommunikáció	54	0	0	54	64	0	0	64
		320/4.0/0061-06	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	76	32	0	108	98	30	0	128
0062-06	Marketing és PR alapismeretek	320/1.0/0062-06	Marketing és PR alapismeretek	134	28	0	162	128	32	0	160
20063-06	Ügyintézői feladatok, a sajtókapcsolat, a rendezvényszervezés, a vállalat, arculat-kialakítás és a reklámkampányszervezés területén	320/1.0/0063-06	Sajtókapcsolatok	16	0	12	28	32	0	16	48
		320/2.0/0063-06	Rendezvény-szervezés	58	0	26	84	56	0	24	80

Modul azonosító száma	Megnevezése	Tananyag-egység azonosítója	Megnevezése	Központi program szerinti éves óraszámok				Helyi tanterv szerinti éves óraszámok			
				E	EGY	GY	Összes	E	EGY	GY	Összes
		320/3.0/0063-06	Vállalati promóció eszközei	46	14	0	60	50	14	0	64
80066-06	Marketing és reklám-tevékenység szervezése	320/1.0/0066-06	Marketing-környezeti elemzés	14	0	14	28	16	0	16	32
		320/2.0/0066-06	Marketing-kommunikáció alapelemei	14	0	0	14	16	0	0	16
		320/3.0/0066-06	Marketing-kommunikáció a gyakorlatban	38	0	18	56	32	0	20	52
		320/4.0/0066-06	Marketing-kommunikációs eszközök (POS)	28	0	14	42	32	0	16	48
		320/5.0/0066-06	Marketing-kommunikációs eszközök (promóció)	40	0	16	56	32	0	18	50
		320/6.0/0066-06	Marketing-kommunikációs eszközök (kereskedői program)	27	0	8	35	16	0	12	28
		320/7.0/0066-06	Marketing-	25	0	10	35	16	0	14	30

Modul azonosító száma	Megnevezése	Tananyag-egység azonosítója	Megnevezése	Központi program szerinti éves óraszámok				Helyi tanterv szerinti éves óraszámok			
				E	EGY	GY	Összes	E	EGY	GY	Összes
							kommunikációs eszközök (DM akciók)				
			Kötelező tanórai foglalkozások összesen	602	126	136	864	636	140	152	912
		Osztályfőnöki						32			
		Testnevelés								48	
		Gazdasági jog						48	0	0	48
		Pénzügyi ism.						64	0	0	64
		Összesen						780	140	200	1120

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

3622 Kiállítási és kereskedelmi propaganda ügyintéző

A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Részt vesz a marketingmunkában, a stratégia kidolgozásában

Közreműködik az egységes vállalati/márka-arculat biztosításában

Reklamációs eseteket kezel

ATL kampányt koordinál

Koordinálja a POS anyagok fejlesztését

Promóciót szervez

PR tevékenységet koordinál

Közreműködik rendezvények - kongresszusok, konferenciák, árubemutatók, kiállítások,

kvízzjátékok, vetélkedők, sportesemények, kirándulások, túrák, bállok, partyk, kiállítások, bemutatók, dedikálások, jótekonysági események, road-show-k, üzemlátogatások, jubileumi ünnepek stb. - megszervezésében

DM és interaktív projekteket koordinál

Irodai, ügyviteli adminisztrációs feladatokat végez

Segíti a marketing/PR/reklámmenedzser munkáját

Irodatechnikai és multimédiás eszközöket kezel

A képzés szakmai moduljai:

0061-06 Ügyviteli, irodatechnikai, kommunikációs ismeretek

0062-06 Marketing és PR alapismeretek

0063-06 Ügyintézői feladatok a sajtókapcsolat, a rendezvény szervezés, a vállalati arculat-kialakítás és a reklámkampány-szervezés területén

0066-06 A marketing- és reklámtévékenység szervezése

